

IL PRESENTE MODULO COMPILATO IN OGNI SUA PARTE DEVE ESSERE INVIATO, ALLEGANDO I DOCUMENTI DI IDENTITÀ DI TUTTI I FIRMATARI, ALL'ATTENZIONE DI RITA CAMICIOTTI DELLA SOC GESTIONE RISORSE UMANE – SETTORE PRESENZE AL SEGUENTE INDIRIZZO E-MAIL:.

ispropresenze.risorseumane@uslcentro.toscana.it

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____	Matricola n. _____
Dipendente con qualifica di _____	assegnato/a alla Struttura _____
con sede di servizio _____	
In qualità di genitore naturale del minore _____	nato/a il _____.
<input type="checkbox"/> AFFIDATARIO - <input type="checkbox"/> ADOTTIVO	
(dal _____ con effettivo ingresso in famiglia dal _____)	
del minore _____	nato/a il _____.
COMUNICA di assentarsi dal lavoro ponendosi in CONGEDO PARENTALE per:	
<input type="checkbox"/> Per il/i giorno/i _____;	
<input type="checkbox"/> Per il periodo compreso tra _____ e il _____.	
Data _____	Firma del dipendente _____
Il Direttore / Responsabile Struttura: _____	
Data _____	Firma _____

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DELL'ALTRO GENITORE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DELL'ALTRO GENITORE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Residente nel Comune di _____ Provincia _____

A seguito della richiesta di congedo parentale, presentata dal dipendente di ISPRO,

Sig./Sig.ra _____

DICHIARA

di svolgere attività lavorativa presso: _____

DI AVER usufruito dei giorni/periodi per Congedo Parentale DAL _____

AL _____ con la seguente retribuzione _____;

DI NON AVER MAI usufruito dei giorni per Congedo Parentale.

Data _____

Il/La Dichiarante _____

(Firma per esteso con grafia leggibile)

INFORMATIVA: Informiamo che le dichiarazioni mendaci ed i dati non corrispondenti a verità sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia (D.P.R. 445/2000). In merito al trattamento dei dati raccolti, si rinvia all'informativa consegnata e sottoscritta dai dipendenti dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016.



SPAZIO RISERVATO ALLA S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE (SETTORE PRESENZE)

Documentazione registrata in data _____ Visto operatore_____

Note _____