

ALLEGATO A

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
ISPRO
PEC **ispro@postacert.toscana.it**

p.c.
S.S. Personale
Dott. Barbara Mengoni

DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2023 - Richiesta Permessi (150 ORE)

Il/La sottoscritto/a Matricola

nato/a.....il.....

residente in Via/Piazza n.

Telefono Cellulare e-mail aziendale

dipendente nel profilo professionale di

In servizio presso la Struttura

Responsabile della Struttura di riferimento Tel.

Rapporto di lavoro (specificare):

a tempo pieno oppure a part-time (con % di tempo pieno)

CHIEDE

Di poter usufruire dei permessi retribuiti per il “Diritto allo studio” anno 2023 e a tale scopo

DICHIARA

di essere iscritto/a:

A) al anno, della **SCUOLA** di

- istruzione primaria per il conseguimento del titolo di

- istruzione secondaria per il conseguimento del titolo di

- qualificazione professionale (specificare)

.....
per il periodo dal al(durata del corso in ore.....)

NOTA: indicare il nome della scuola, l'anno, il grado di istruzione e se trattasi di scuola statale parificata o legalmente riconosciuta o comunque abilitata al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico. Indicare altresì se ripetenti.

B) altro (specificare esempio: **MASTER, CORSI VARI**, ecc.).....

presso

per il periodo dal al(durata del Corso in ore

Specificare se Master oppure Corso Residenziale oppure Telematico on-line

C) al anno, della **FACOLTA'** dipresso
l'Università degli Studi di..... per l'anno accademico 2021/2022,
per il conseguimento della laurea indel
Specificare se trattasi di Laurea nuovo ordinamento (3 anni) oppure Laurea Specialistica (3 +2) oppure recupero
crediti telematico on-line

D) al anno **FUORI CORSO** della Facoltà di presso
l'Università degli Studi di..... per l'anno accademico per
il conseguimento della laurea indel
Specificare se trattasi di Laurea nuovo ordinamento (3 anni) oppure Laurea Specialistica (3 +2) oppure recupero
crediti telematico on-line

DICHIARA ALTRESI':

- Di avere superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti.
- Di non aver superato gli esami relativi agli anni precedenti.
- Di avere usufruito dei permessi relativi al Diritto allo Studio per lo stesso corso oggetto della presente richiesta.

- Di non avere usufruito dei permessi relativi al Diritto allo Studio per lo stesso corso oggetto della presente richiesta

Il SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE:

- 1) al Responsabile della Struttura di appartenenza, le modalità di fruizione del permesso, presentando il calendario delle lezioni che intende frequentare, nonché a richiedere in via preventiva i permessi per la frequenza ai corsi e per sostenere gli esami, che si svolgeranno durante l'orario di lavoro, essendo pienamente a conoscenza di tutte le condizioni, nonché degli obblighi, derivanti dall'eventuale accoglimento della domanda;
- 2) per iscritto, alla S.S. Personale, l'eventuale **RINUNCIA** al diritto di che trattasi.

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA:

alla presente domanda il relativo **certificato di iscrizione**, ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge n. 183 del 12 Novembre 2011, nonché ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della sopracitata normativa, nel caso di dichiarazioni non veritiero, di formazione o uso di atti falsi.

Data

Firma del dipendente

Visto:

Il Responsabile